

全体計画別葉作成ツール 使用方法

本システムを開くとき、最初に設定が必要です。セキュリティ警告のコンテンツの有効化をクリックします。



【コンテンツの有効化】をクリック

次のようなトップ画面が表示されます。

(※1年生用の画面です。)

全体計画別葉作成ツール

システムのご利用にあたっては、本ページ最下段にある注意事項を必ずお読みください。使用方法の詳細につきましては、別紙「全体計画別葉作成ツール使用方法」をご参照ください。

●別葉作成の手順

- [1] 右のスペースに学校名を記入してください。入力した名称が各シートの学校名表示欄に反映されます。
- [2] 授業で取り扱う内容項目および教材名を、右の【指導計画の作成】をクリックして移動先のシートに選択・入力してください。
- [3] 学校で使用している教科書を、右の【教科書を選択】をクリックして起動するフォーム上で選択し、決定ボタンをクリックしてください。
※必ず【2】、【3】の作業を先に行ってください。システムが正常に機能しなくなる可能性があります。
- [4] 「各教科」「領域」「家庭や地域社会との連携」の各入力シートに表示されている月次ごとの単元・学習内容を、各学校の指導計画にあわせて加工・修正したのち、関連マーク（「○」・「△」）を入力してください。
- [5] 各入力シートが完成したら、右の【関連早見表を作成/更新】をクリックし、関連早見表を作成してください。
- [6] 関連早見表の作成後に、右の【横断的計画表を作成/更新】をクリックし、横断的計画表を作成してください。
※必ず【5】までの作業を終了させてから、実行してください。
- [7] 横断的計画表を加工・編集する際には、右の【横断的計画表を自由に編集】をクリックしてください。別ファイルが起動し、自由に加工・編集が可能です。ただし、新たに起動したファイルは、本システムのリンクが完全に遮断されるため、その後の作業は各関連表と連動しませんのでご了承ください。

各教科

| | | | | | |
|----|--------|--------|--------|----|-----|
| 国語 | 社会（地理） | 社会（歴史） | 社会（公民） | 数学 | 理科 |
| 音楽 | 美術 | 保健体育 | 技術 | 家庭 | 外国語 |

領域

| | | |
|----|------|-------|
| 総合 | 保健体育 | 家庭・生活 |
|----|------|-------|

家庭や地域社会との連携

| |
|-------|
| 家庭・生活 |
|-------|

～注意～

- 本ツールはマクロを使用しています。マクロ使用時に設定が必要な際は、Excel内のヘルプをご参照ください。
- システム内は様々な数式・プログラミングを施しております。システムの不具合が出る可能性がありますので、各シートとVBEにはロックをかけてあります。
- Windows環境下のExcel2010、Excel2013、Excel2017で動作確認を行っております。Excel2010以前のバージョンでの動作確認は行っていません。
- 当社は、本システムのご使用によるいかなる結果や損害においても一切の責任を負いかねます。

中学校道徳教科書 中学生の道徳 1

学校名:

指導計画表の作成

教科書を選択

月次マトリックスを開く

関連早見表を作成/更新

横断的計画表を作成/更新

横断的計画表を自由に編集

画面を隠す

終了する

- ① 学校名の記入
- ② 指導計画表の作成
- ③ 教科書を選択
- ⑤ 月次マトリックスを開く
- ⑥ 関連早見表の作成/更新
- ⑦ 横断的計画表の作成
- ⑧ 編集可能な横断的計画表の作成

④ 各教科の関連マーク入力用シート

ファイルを終了するとき使用します。自動で上書き保存されます。

① 学校名の記入

「トップ画面」の①の部分に学校名を入力してください。

→ 例: 〇〇市立あかつき中学校

② 指導計画表の作成

「トップ画面」の②のボタン【指導計画表の作成】をクリックすると、以下のような画面が表示されます。最初に「中学生の道徳」に沿った内容項目、教材名が入力されています。必要に応じて変更・編集してください。

この逆三角(▼)マークをクリックし、プルダウンメニューを表示する。

内容項目の選択

実施する月に対する内容項目を入力してください。内容項目が決定したら、実際に使う教材名を入力してください。

| 実施月 | 内容項目 | 教材名 |
|-----|------------------|----------------|
| 4月 | 1: 自主、自律、自由と責任 | 人生の主人公 |
| | 1: 自主、自律、自由と責任 | 標は小沢みに |
| | 2: 節度、節制 | 庭でのできごと |
| | 3: 向上心、個性の伸長 | |
| | 4: 希望と勇氣、克己と強い意志 | |
| | 5: 真理の探究、創造 | |
| | 6: 思いやり、感謝 | |
| | 7: 礼儀 | あなたの「生きようとする力」 |
| 5月 | 22: よりよく生きる喜び | いつわりのバイオリン |
| | 8: 友情、信頼 | アイツ |
| 6月 | 7: 礼儀 | 半分おとな 半分こども |
| | 2: 節度、節制 | 釣りがおの思い出 |
| | 11: 公正、公平、社会正義 | ヨシト |

授業で扱う内容項目を、プルダウンメニューから選択

選択した内容項目に対応する教材を入力

最後に【設定完了】をクリック

③ 教科書選択

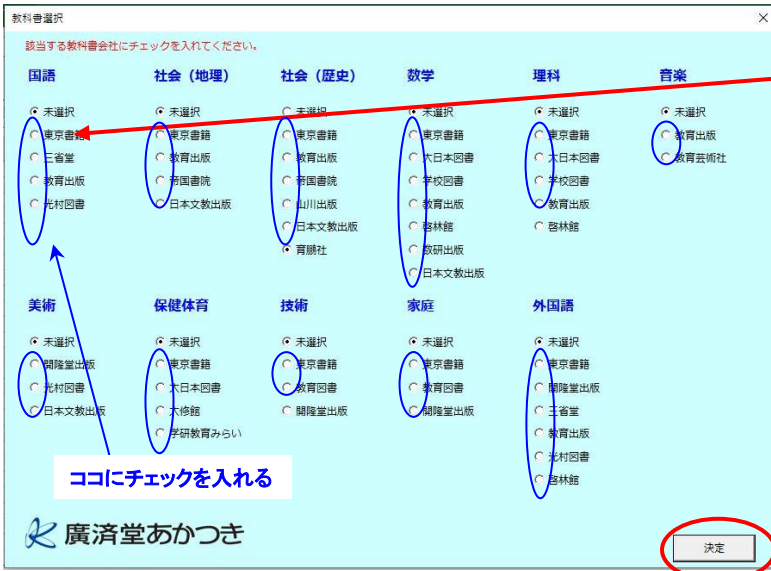
「トップ画面」の③のボタン【教科書を選択】をクリックすると、以下のような画面が表示されます。



「教科書選択フォーム」が表示されます

教科書を選択することで、あらかじめ設定されている単元名等が使用できます。

お使いの教科書の教科書会社名の横にチェック(「・」)印を入れて、【決定】をクリックしてください。



(1) 教科書会社名の左横にあるチェックボックスをクリックすると、「・」印が表示されます。

(2) 各教科の教科書を選択したら、最後に【決定】をクリックしてください。

④ 各教科の関連マーク入力

「トップ画面」の④の各教科のボタンをクリックすると、各教科等の関連マーク入力用シートが表示されます。次のページのア)~カ)を参照の上、国語以下の各教科等の入力用シートに関連マークを入力し、すべてのシートを完成させてください。すべてのシートが完成したあと「トップ画面」に戻ってください。

あらかじめ、一例として関連項目に「○」「△」が入力されています。指導計画に応じて、加工・修正をしてください。

※ 各入力用のシートの最上部に「Top」シートに戻るためのボタンが配してあります。

TOPへ 全ての教科の入力が完了しましたら、「Top」シート内の【関連早見表を作成/更新】をクリックしてください。
1つの単元・学習内容につき、関連マーク「○」「△」はあわせて最大10個まで入力可能です。(11個以上入力すると、その他の関連表にデータの反映ができません。ご注意ください。)

国語(東京書籍)

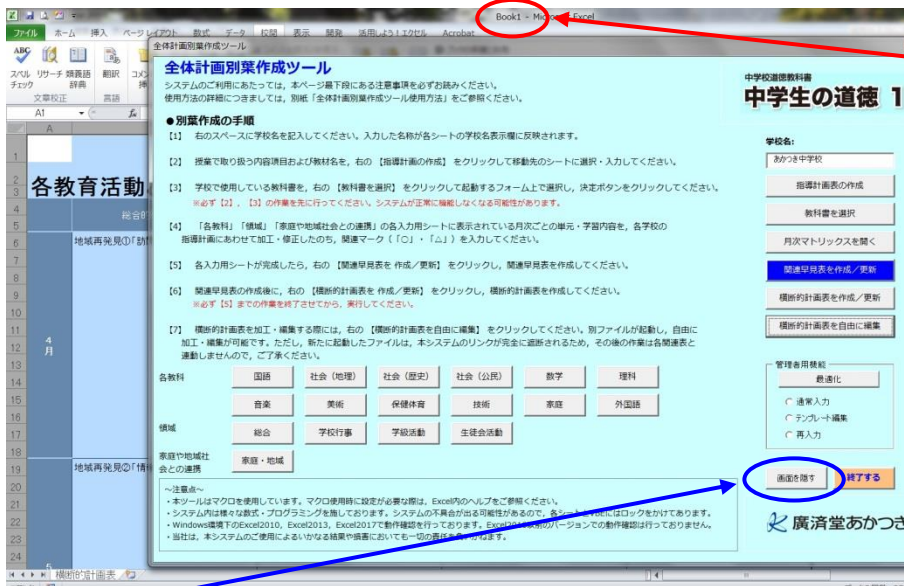
| 内容項目 | A 自分自身 | | | B 人との関わり | | | | | | C 集団や社会との関わり | | | | | | | | | | D 生命や自然、芸術などの関わり | | |
|----------|------------|-----------|------------|------------|------------|------------|--------|-----------|--------------|--------------|-------------|--------------|---------|------------------|----------------|----------------|--------------|------------|------------|------------------|-----------|----------------|
| | (1) 自主と責任、 | (2) 節度、節制 | (3) 向上心、伸長 | (4) 発想と再発想 | (5) 真理の探究、 | (6) 感謝いやり、 | (7) 礼儀 | (8) 友情、信頼 | (9) 寛容、相互理解、 | (10) 公理法精神、 | (11) 公正、公平、 | (12) 社会参画精神、 | (13) 勤労 | (14) 孝親愛、家庭生活の充実 | (15) よりよい学校生活、 | (16) よりよい社会生活、 | (17) 職業生活の充実 | (18) 国際理解、 | (19) 生命の尊さ | (20) 自然愛護 | (21) 畏敬の念 | (22) よりよく生きる喜び |
| 単元・学習内容 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4月 | | | ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 風の五線譜 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 話し方はどうかな | | | | | ○ | ○ | | | | | | | | | | | | | | | | |

各シートへの関連マーク入力は、全教師が協力して行う作業となります。道徳教育推進教師が入力の説明を行う場合は下のア)~カ)を必ず周知してください。

⑧ 編集可能な横断的計画表の作成

横断的計画表を自由に加工・編集する際には、「トップ画面」にある⑧のボタン【横断的計画表を自由に編集】をクリックしてください。

クリック後、以下のような画面であることを確認してください。

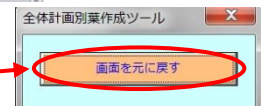


Excelの新規ブック(新しいファイル)であることを示すファイル名「Book1」と表示されているのを確認してください。

※2回、3回と、この作業を実行すると、ファイル名が「Book2」「Book3」と変わっていきます。

【画面を隠す】のボタンをクリックすると、「トップ画面」を閉じることができます。

※再度、「トップ画面」を表示する場合は、画面上に出ている【画面を元に戻す】をクリックしてください。



この状態のブック(新規ファイル)では、自由に加工・編集ができます。加工・編集作業を行った後は、必ずファイル名を付けて保存してください。

このファイルは印刷範囲が設定されていません。印刷する際には、お使いのプリンタに則した印刷範囲の設定を行ってください。

なお、今まで作業を行っていた全体計画別業作成ツールのファイルは、開いたままの状態になっていますので、保存せずに閉じる等の誤操作には十分にご注意ください。

この機能(編集用ブックの作成)はこんな時に便利です。

- 内容項目は同じだが、教材名を変更したい。
- 関連する各教科の単元・学習内容がスペースに入りきらなかったため、列幅を調整したい。
- 入力用シートで入りきらなかった各月の単元・学習内容を付け加えたい。(例:4月の学校行事が9個以上ある場合など)

※ 画像は開発中の画面であり、実際にお手元にあるファイルの画面と異なる可能性があります。

また、お使いのパソコン環境によっても、表示画面や設定が異なる可能性があります。ご了承ください。

※ 当社は、本システムのご使用によるいかなる結果や損害においても一切の責任を負いかねます。